



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA, E TECNOLOGIA DO MATO GROSSO**  
**CAMPUS SÃO VICENTE**  
**ANEXO I**

**TERMO DE REFERÊNCIA**

(Processo Administrativo n.º 23197.026387.2017-26)

**1. DO OBJETO**

- 1.1.** Aquisição de MATERIAIS HIDRÁULICO, conforme condições, quantidades, exigências e estimativas, estabelecidas neste instrumento:
- 1.2.** Estimativa de consumo individualizada, do órgão gerenciador e participantes;

MATERIAL HIDRÁULICO							
Item	Catmat	Descrição	Und	Vlr. Unit.	Quant. Min.	Quant. Max.	Total
1	373932	Adaptador Soldável Curto com Bolsa e Rosca para Registro 25mmx3/4". - Conexões de PVC cor marrom para instalações de água fria. Norma NBR 5648.	Unid.	0,82	1	578	473,96
GRUPO 01							
2	241330	Adesivo plástico para tubos e conexões de PVC soldáveis, a base de solventes formaldeídos e cetonas e PVC. Tubo com 75g.	Unid.	2,43	1	371	901,53
3	265288	Adesivo plástico para tubos e conexões de PVC soldáveis, a base de solventes formaldeídos e cetonas e PVC. Tubo com 175g.	Unid.	8,21	1	175	1.436,75

4	265158	Adesivo plástico para tubos e conexões de PVC soldáveis, a base de solventes formaldeídos e cetonas e PVC. Tubo com 850g.	Unid.	9,65	1	98	945,70
<b>TOTAL</b>							<b>3.283,98</b>
5	367406	Anel vedação, massa emborrachada, vaso sanitário	Unid.	5,06	1	464	2.347,84
6	294405	Bóia de 1" para caixa d'água.	Unid.	41,9	1	261	10.935,90
7	316833	Bucha de redução roscável 3/4x1/2". Conexão roscável (NBR ISO 7/1) de PVC branco, fabricada conforme norma PeCp34, para pressão de serviço de 7,5kgf/cm² a 20°C.	Unid.	3,67	1	442	1.622,14
<b>GRUPO 02</b>							
8	290110	Caixa d'água 1000 litros em Polietileno rotomoldado com tampa com sistema de encaixe, superfícies internas lisas e marcação para furos em rebaixos planos na lateral. Fabricada de acordo com a norma NBR 14799.	Unid.	454,71	1	53	24.099,63
9	292440	Caixa d'água 2000 litros em Polietileno rotomoldado com tampa com sistema de encaixe, superfícies internas lisas e marcação para furos em rebaixos planos na lateral. Fabricada de acordo com a norma NBR 14799.	Unid.	625,05	1	40	25.002,00
10	237362	Caixa d'água, polipropileno, 500 l, com tampa	Unid.	274,56	1	78	21.415,68
<b>TOTAL</b>							<b>70.517,31</b>
11	150632	Caixa de descarga em polipropileno 9 litros branca com peças de fixação.	Unid.	37,28	1	90	3.355,20
12	66672	Caixa sifonada 150x150x50mm com grelha e porta grelha redonda em PVC rígido, para esgotamento sanitário e pluvial na cor branca; fabricados conforme a norma NBR 5688. Temperatura de trabalho até 45°C.	Unid.	14,85	1	204	3.029,40

13	226826	Chuveiro frio plástico 4"com haste 1/2"sem registrobranco.	Unid.	11,87	1	192	2.279,04
14	257499	Curva 90° 20mm. - Conexões de PVC cor marrom para instalações de água fria. Norma NBR 5648.	Unid.	2,38	1	444	1.056,72
15	257500	Curva 90° 25mm. - Conexões de PVC cor marrom para instalações de água fria. Norma NBR 5648.	Unid.	1,64	1	539	883,96
16	241398	Engate plástico flexível 300mm x 1/2"para caixas de descarga e torneiras.	Unid.	5,89	1	501	2.950,89
17	225708	Fita Veda Rosca - Composição - produto 100% a base de resina PTFE - politetrafluoretileno não sinterizado; - Validade - por tempo indeterminado; - Largura - 18mm; - Espessura - 0,07mm; - Comprimento - disponível em rolos de 25m - Tubete em poliestireno; - Embalagem de cartão triplex para evitar o desfiamento da fita; - Norma de Referência - ABNT NBR 16368;- Propriedades Físico-Químicas do PTFE – Consultar Ficha Técnica.	unid.	2,76	1	660	1.821,60
18	225709	Fita Veda Rosca - Composição - produto 100% a base de resina PTFE - politetrafluoretileno não sinterizado; - Validade - por tempo indeterminado; - Largura - 18mm; - Espessura - 0,06mm a 0,08mm; - Comprimento - disponível em rolos de 50m - Tubete em poliestireno; - Embalagem de cartão triplex para evitar o desfiamento da fita;	Unid.	6,11	1	465	2.841,15

		- Norma de Referência - ABNT NBR 16368;- Propriedades Físico-Químicas do PTFE – Consultar Ficha Técnica.					
<b>GRUPO 03</b>							
19	236704	Joelho 45° Soldável 20mm. - Conexões de PVC cor marrom para instalações de água fria. Norma NBR 5648.	Unid.	0,63	1	459	289,17
20	236709	Joelho 45° Soldável 25mm. - Conexões de PVC cor marrom para instalações de água fria. Norma NBR 5648.	Unid.	1,83	1	594	1087,02
21	304351	Joelho 90° 100mm. Conexão de PVC rígido, para esgotamento sanitário e pluvial na cor branca; fabricados conforme a norma NBR 5688. Temperatura de trabalho até 45°C.	Unid.	4,03	1	354	1.426,62
22	257519	Joelho 90° Soldável 20mm. - Conexões de PVC cor marrom para instalações de água fria. Norma NBR 5648.	Unid.	0,74	1	454	335,96
23	240421	Joelho 90° Soldável 32mm. - Conexões de PVC cor marrom para instalações de água fria. Norma NBR 5648.	Unid.	1,28	1	604	773,12
24	240420	Joelho 90° Soldável 50mm. - Conexões de PVC cor marrom para instalações de água fria. Norma NBR 5648.	Unid.	1,61	1	449	722,89
25	240740	Joelho 90° Soldável e com Rosca 25mmx1/2". - Conexões de PVC cor marrom para instalações de água fria. Norma NBR 5648	Unid.	1,09	1	592	645,28

26	240430	Joelho 90° Soldável e com Rosca 25mmx3/4". - Conexões de PVC cor marrom para instalações de água fria. Norma NBR 5648	Unid.	2,09	1	589	1.231,01
27	240428	Joelho de Redução 90° Soldável 25x20mm. - Conexões de PVC cor marrom para instalações de água fria. Norma NBR 5648.	Unid.	1,12	1	464	519,68
<b>TOTAL</b>							<b>7.030,75</b>
<b>GRUPO 04</b>							
28	295919	Luva de Correr para Tubo Soldável 20mm. - Conexões de PVC cor marrom para instalações de água fria. Norma NBR 5648.	Unid.	6,12	1	526	3.219,12
29	302113	Luva de Correr para Tubo Soldável 25mm. - Conexões de PVC cor marrom para instalações de água fria. Norma NBR 5648.	Unid.	6,17	1	566	3.492,22
30	302632	Luva de Correr para Tubo Soldável 50mm. - Conexões de PVC cor marrom para instalações de água fria. Norma NBR 5648.	Unid.	16,39	1	452	7.408,28
31	366334	Luva de Redução Soldável 25x20mm. - Conexões de PVC cor marrom para instalações de água fria. Norma NBR 5648.	Unid.	1,62	1	464	751,68
<b>TOTAL</b>							<b>14.871,30</b>
<b>GRUPO 05</b>							
32	214168	Niple para tubos canos-roscável, pc - cloreto de polivinila, 1/2 pol, 41 mm, 7 mm, 11 g, nbr 5.648	Unid.	0,5	1	577	288,50
33	214172	Niple para tubos canos-roscável, pvc - cloreto de polivinila, 1 1/2 pol, 58 mm, 9,50 mm, 53 g, nbr 5.648	Unid.	2,9	1	452	1.310,80
34	214171	Niple para tubos canos-roscável, pvc - cloreto de polivinila, 1 1/4 pol, 58 mm, 9 mm, 45 g, nbr 5.648	Unid.	4,96	1	427	2.117,92

35	214170	Niple para tubos canos-rosçável, pvc - cloreto de polivinila, 1 pol, 53 mm, 9 mm, 28 g, nbr 5.648	Unid.	1,29	1	454	585,66
36	214173	Niple para tubos canos-rosçável, pvc - cloreto de polivinila, 2 pol, 67,50 mm, 10,50 mm, 93 g, nbr 5.648	Unid.	13,87	1	375	5.201,25
37	214169	Niple para tubos canos-rosçável, pvc - cloreto de polivinila, 3/4 pol, 45,50 mm, 8,50 mm, 16 g, nbr 5.648	Unid.	2,91	1	517	1.504,47
38	150575	Plug Roscável 1/2". Conexão roscável (NBR ISO 7/1) de PVC branco, fabricada conforme norma PeCp34, para pressão de serviço de 7,5kgf/cm2 a 20°C.	Unid.	4,46	1	492	2.194,32
<b>TOTAL</b>							<b>13.202,92</b>
39	69361	Ralo sifonado redondo com grelha branca 100x40mmde PVC rígido, para esgotamento sanitário e pluvial na cor branca; fabricados conforme a norma NBR 5688. Temperatura de trabalho até 45°C.	Unid.	5,43	1	245	1.330,35
<b>GRUPO 06</b>							
40	150637	Registro de esfera soldável 25mmem PVC rígido, desmontável, cor cinza, acionamento manual, sistema de vedação em EPDM, assento da esfera em PTFE+PE.	Unid.	6,25	1	465	2.906,25
41	150637	Registro de esfera soldável 50mmem PVC rígido, desmontável, cor cinza, acionamento manual, sistema de vedação em EPDM, assento da esfera em PTFE+PE.	Unid.	21,21	1	344	7.296,24
<b>TOTAL</b>							<b>10.202,49</b>
42	76562	Reparo para válvula hidra, 2550 e 2515, original do fabricante"	Unid.	51,44	1	452	23.250,88

43	111600	Sifão sanfonado branco universal em Polipropileno com entrada para 1", 1.1/4" e 1.1/2" e saída para tubos e conexões de 40mm e 50mm. Comprimento aproximado do sifão fechado 370mm e aberto 850mm.	Unid.	3,4	1	715	2.431,00
<b>GRUPO 07</b>							
44	150575	Tê 40mm.Conexão de PVC rígido, para esgotamento sanitário e pluvial na cor branca; fabricados conforme a norma NBR 5688. Temperatura de trabalho até 45°C.	Unid.	3,61	1	408	1.472,88
45	150575	Tê de Redução Soldável 25x20mm- Conexões de PVC cor marrom para instalações de água fria. Norma NBR 5648.	Unid.	6,03	1	434	2.617,02
46	150575	Tê de Redução Soldável 50x20mm- Conexões de PVC cor marrom para instalações de água fria. Norma NBR 5648.	Unid.	7,65	1	431	3.297,15
47	150575	Tê de Redução Soldável 50x25mm- Conexões de PVC cor marrom para instalações de água fria. Norma NBR 5648.	Unid.	3,65	1	441	1.609,65
48	150575	Tê Soldável 20mm- Conexões de PVC cor marrom para instalações de água fria. Norma NBR 5648.	Unid.	2,63	1	439	1.154,57
49	150575	Tê Soldável 25mm- Conexões de PVC cor marrom para instalações de água fria. Norma NBR 5648.	Unid.	3,56	1	577	2.054,12
50	150575	Tê Soldável e com Bucha de Latão com Rosca na Bolsa Central 25mmx3/4" - Conexões de PVC cor Azul para instalações de água fria. Norma NBR 5648	Unid.	4,37	1	482	2.106,34

51	150575	Tê Soldável e com Rosca na Bolsa Central 25mmx1/2"- Conexões de PVC cor marrom para instalações de água fria. Norma NBR 5648.	Unid.	5,38	1	397	2.135,86
52	150575	Tê Soldável e com Rosca na Bolsa Central 25mmx3/4"- Conexões de PVC cor marrom para instalações de água fria. Norma NBR 5648.	Unid.	5,81	1	377	2.190,37
<b>TOTAL</b>							<b>18.637,96</b>
<b>GRUPO 08</b>							
53	38814	Tubo 40mmX6m.Tubo de PVC rígido, para esgotamento sanitário e pluvial na cor branca; fabricados conforme a norma NBR 5688. Temperatura de trabalho até 45°C.	Unid.	22,22	1	291	6.466,02
54	38814	Tubo pvc soldável, sanitária, branca,100 mm, 6 m, 91 mm, 6,10 mm, 7,50 kgf/cm2 a 20°C	Unid.	80,93	1	246	19.908,78
55	38814	Tubo Soldável 25mm 6 metros- Tubo de PVC cor marrom para instalações de água fria. Norma NBR 5648.	Unid.	10,79	1	454	4.898,66
56	38814	Tubo Soldável 50mm 6 metros- Tubo de PVC cor marrom para instalações de água fria. Norma NBR 5648.	Unid.	60,68	1	371	22.512,28
<b>TOTAL</b>							<b>53.785,74</b>
<b>GRUPO 09</b>							
57	7579	União Soldável 100mm - Conexões de PVC cor marrom para instalações de água fria. Norma NBR 5648.	Unid.	16,24	1	177	2.874,48
58	7579	União Soldável 25mm - Conexões de PVC cor marrom para instalações de água fria. Norma NBR 5648.	Unid.	3,6	1	516	1.857,60
59	7579	União Soldável 40mm - Conexões de PVC cor marrom para instalações de água fria. Norma NBR 5648.	Unid.	8,85	1	313	2.770,05
60	7579	União Soldável 50mm - Conexões de PVC cor marrom	Unid.	10,74	1	332	3.565,68



		para instalações de água fria. Norma NBR 5648.					
<b>TOTAL</b>							<b>11.067,81</b>
<b>GRUPO 10</b>							
61	150368	Válvula de descarga sanitária de 1 1/2', com acabamento cromado	Unid.	118,27	1	197	23.299,19
62	150368	Válvula para lavatório com e sem ladrão 7/8".	Unid.	11,77	1	213	2.507,01
63	150368	Válvula para tanque com e sem ladrão 1.1/4".	Unid.	13,68	1	183	2.503,44
<b>TOTAL</b>							<b>28.309,64</b>
<b>GRUPO 11</b>							
64	125016	Luva Simples 40mm. Conexão de PVC rígido, para esgotamento sanitário e pluvial na cor branca; fabricados conforme a norma NBR 5688. Temperatura de trabalho até 45°C.	Unid.	2,35	1	444	1.043,40
65	125016	Luva Soldável 20mm. - Conexões de PVC cor marrom para instalações de água fria. Norma NBR 5648.	Unid.	1,75	1	469	820,75
66	125016	Luva Soldável 25mm.- Conexões de PVC cor marrom para instalações de água fria. Norma NBR 5648.	Unid.	1,9	1	674	1.280,60
67	125016	Luva Soldável 32mm. - Conexões de PVC cor marrom para instalações de água fria. Norma NBR 5648.	Unid.	1,93	1	519	1.001,67
68	125016	Luva Soldável com Bucha de Latão com Rosca 25mmx3/4".- Conexões de PVC cor Azul para instalações de água fria. Norma NBR 5648.	Unid.	2,77	1	473	1.310,21
<b>TOTAL</b>							<b>5.456,63</b>
<b>GRUPO 12</b>							
69	150473	Torneira automática para banheiros com sistema de acionamento hidromecânico,	Unid.	70,69	1	614	43.403,66

		com leve pressão da mão e fechamento automático temporizado em aproximadamente 6 segundos, com acabamento em metal cromado, bitola de 1/2 polegada. Modelo de referência: Pressmatic Docol ou similar.					
70	150473	Torneira automática para banheiros com sistema de acionamento hidromecânico, com leve pressão da mão e fechamento automático temporizado em aproximadamente 6 segundos, com acabamento em metal cromado, bitola de 3/4 polegada. Modelo de referência: Pressmatic Docol ou similar.	Unid.	91,07	1	505	45.990,35
71	150473	Torneira boia para caixa d'água 1/2" fabricada em polipropileno e latão.	Unid.	36,52	1	212	7.742,24
72	150473	Torneira boia para caixa d'água 3/4" fabricada em polipropileno e latão.	Unid.	30,86	1	227	7.005,22
73	150473	Torneira de parede com bica reta para cozinha em latão cromado, bitola 1/2", comprimento mínimo 170mm, sistema de fechamento rotativo por pressão com vedação substituível, volante modelo cruzeta.	Unid.	68,85	1	314	21.618,90
74	150473	Torneira lavatório simples mesa c-23 metal cromado	Unid.	44,64	1	327	14.597,28
75	150473	Torneira multiúso 15cm 1/2 branca	Unid.	20,2	1	232	4.686,40
76	150473	Torneira para jardim em latão cromado, bitola 1/2", sistema de fechamento rotativo por pressão com vedação substituível, volante modelo cruzeta, adaptador para mangueira rosqueável.	Unid.	29,35	1	406	11.916,10
77	150473	Torneira, latão, lavatório, 1/2	Unid.	78,6	1	186	14.619,60

		pol,cromado, vedante em borracha encapsulada					
<b>TOTAL</b>							<b>171.579,75</b>
<b>TOTAL GERAL</b>							<b>468.556,31</b>

- 1.3.** Em relação aos GRUPOS 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09, 10 e 11, ITENS 1, 5, 6, 7, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 39, 42 e 43, a participação é exclusiva a microempresas e empresas de pequeno porte.

## **2. JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO**

- 2.1.** A contratação em questão tem como o objetivo de manter as condições, e melhorias da infraestrutura dos prédios do IFMT Campus SÃO VICENTE, em busca de proporcionar melhores condições do ambiente para o desenvolvimento dos trabalhos, escritórios, laboratórios e salas de aulas, para discentes e servidores, faz-se necessária a aquisição dos materiais.
- 2.2.** O Campus Primavera do Leste justifica sua aquisição afim de atender as necessidades de manutenção hidráulica da unidade para utilização nos serviços de reparos, recuperação e conservação das instalações e proporcionar condições adequadas para o desenvolvimento das atividades do Campus;
- 2.3.** O campus Cuiabá Octayde Jorge da Silva justifica sua aquisição visando atender a demanda do Campus sendo estes empregados na manutenção preventiva e corretiva de suas instalações;
- 2.4.** O Campus Juína justifica a aquisição visando atender a demanda do Campus, que atualmente possui contrato de mão de obra exclusiva como posto de pedreiro, necessitando assim dos materiais para realizar os serviços e manutenção predial, bem como outras demandas que possam surgir nessa área;
- 2.5.** O 42º Batalhão de Infantaria Motorizada justifica a necessidade de adquirir o objeto discriminado para atender as necessidades da Unidade no que se refere a material de construção, com a finalidade de melhorar as instalações do Batalhão;
- 2.6.** Para os Campi Alta Floresta, Rondonópolis, Barra do Garças, Várzea Grande, Cuiabá Bela Vista, Cáceres, Confresa, Campo Novo do Parecis, Sorriso, Reitoria, Campi Avançado de Tangara da Serra, Sinop, Lucas do Rio Verde e Diamantino justificam suas demandas visando atender a necessidade dos Campi e que serão empregados na manutenção preventiva e corretiva de suas instalações;
- 2.7.** As quantidades foram estimadas considerando as necessidades em um período de 12 (doze) meses.
- 2.8.** Justifica-se o critério de julgamento por lote conforme abaixo:
- É lícito o agrupamento em lotes de itens a serem contratados por meio de pregão, desde que possuam mesma natureza e que guardem relação entre si (Acórdão TCU nº 5.260/2011 – 1ª Câmara);
  - A licitação e contratação por lote com produtos que possuem a mesma natureza, não prejudica a competitividade; pelo contrário, torna bastante competitivo o certame, trazendo interesse de mais licitantes na participação do certame;

c) Ainda, o entendimento dos Tribunais de Contas tem sido o de que o parcelamento ou não do objeto da licitação deve ser auferido sempre no caso concreto, perquirindo-se essencialmente acerca da viabilidade técnica e econômica do parcelamento e da divisibilidade do objeto, e que *“a questão da viabilidade do fracionamento deve ser decidida com base em cada caso, pois cada aquisições tem as suas especificidades, devendo o gestor decidir analisando qual a solução mais adequada no caso concreto”*;

### 3. CLASSIFICAÇÃO DOS BENS COMUNS

**3.1.** O caso concreto justifica a adoção do Sistema de Registro Preço (SRP), porquanto os produtos, bens comuns, de natureza alimentar (cuja quantificação de consumo pode ser apenas estimada), se enquadram nas seguintes hipóteses do Decreto n. 7.892/2013:

- a) Haverá necessidade de contratações frequentes;
- b) É mais conveniente a aquisição de bens com previsão de entregas parceladas;
- c) Não é possível definir previamente com exatidão o quantitativo a ser demandado pelo Campus Gerenciador.

### 4. ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO.

**4.1.** O prazo de entrega dos produtos é de 20 (vinte) dias, contados do(a) recebimento da nota de empenho e/ou ordem de fornecimento, em remessa única e/ou parcelada, em dias úteis, de segunda a sexta feira, em horário comercial nos seguintes endereços relacionados abaixo:

- a) IFMT - **Alta Floresta** - Rua A, Bairro: Setor A, 198, Primeiro Andar - CEP: 78580-000, Telefone: (66) 3512-7000, Alta Floresta / MT.
- b) IFMT - **Campus Barra do Garças** - Estrada de acesso a BR-158, Radial José Maurício Zampa, s/n - CEP: 78600-000, Telefone: (66) 3402-0100, Barra do Garças / MT.
- c) IFMT - **Campus Cáceres** - Av. dos Ramires, s/n - CEP: 78200-000, Telefone: (65) 3221-2600, Cáceres / MT.
- d) IFMT - **Campus Cuiabá** - Rua Profa. Zulmira Canavarros, 93 - CEP: 78605-200, Telefone: (65) 3318-1400, Cuiabá / MT.
- e) IFMT - **Campus Confresa** - Av. Vilmar Fernandes, 300 - CEP: 78652-000, Telefone: (66) 3564-2600, Confresa / MT.
- f) IFMT - **Campus Campo Novo do Parecis** - MT 235 Km 12, s/n - CEP: 78360-000, Telefone: (65) 3382-6200, Campo Novo do Parecis / MT.
- g) IFMT - **Campus Diamantino** - Rodovia Roberto Campos - Novo Diamantino, None - CEP: 78400-970, Telefone: (65) 3337-1005, Diamantino / MT.
- h) IFMT - **Campus Juína** - Linha J, s/n - CEP: 78320-000, Telefone: (66) 3566-7300, Juína / MT.
- i) IFMT - **Campus Lucas do Rio Verde** - Avenida Universitária 1600-W - Bairro: Parque das Emas - CEP: 78455-000, Telefone: (65) 9686-6126, Lucas do Rio Verde / MT.

j) IFMT - **Campus Primavera do Leste** - AVENIDA SANTO ANTÔNIO, Nº 1.075, Parque Eldorado – Primavera do Leste – MT. Telefone: (66)3498-2716.

k) IFMT - **Campus Cuiabá Bela Vista** – Avenida Juliano Costa marques s/nº Cuiabá / MT, CEP 78.050-560.

l) IFMT - **Campus Rondonópolis** - Rua Ananias Martins de Souza, nº 861 – Vila Mineira, Rondonópolis – MT . Telefone: (66)3427-2309.

m) IFMT - **Reitoria** - Avenida Sen. Filinto Müller, 953 - Bairro: Duque de Caxias - CEP: 78043-400, Telefone: (65) 3616-4100, Cuiabá / MT.

n) IFMT - **Campus Sinop** - Rua das Avenças, 2377, Setor Comercial, Centro - CEP: 78557-477-000, Telefone: (65) 9952-0013, Sinop / MT.

o) IFMT - **Campus Sorriso** - Av. dos Universitários, 799, Bairro: Santa Clara - CEP: 78890-000, Telefone: (65) 9961-2297 - (65) 9985-6928, Sorriso / MT.

p) IFMT - **Campus São Vicente** - SVC - Rodovia BR 364, Km 329, Vila de São Vicente, Município de Santo Antonio do Leverger - MT, Telefone: (65) 3341-2110.

q) IFMT - **Campus Tangará da Serra** - Rua 28, 980 N - CEP: 78300-000, Telefone: (65) 3311-8500, Tangará da Serra / MT.

r) IFMT – **Campus Varzea Grande** – Avenida Tiradentes, nº 1300, Lot. Jardim Manaira, Petropolis, Varzea Grande – MT, CEP 78144-424;

s) **47º Batalhão de Infantaria (42º Batalhão de Infantaria Motorizada/1973)** BR 163, Km 729, Vila São Paulo, Coxim – MS, CEP 79.400-000;

- 4.2. No caso de produtos perecíveis, o prazo de validade na data da entrega não poderá ser inferior a 02 (dois) dias, do prazo total recomendado pelo fabricante.
- 4.3. Os bens serão recebidos provisoriamente no prazo de 02 (dois) dias, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.
- 4.4. Os produtos poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 02 (dois) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.
- 4.5. Os produtos serão recebidos definitivamente no prazo de 05 (cinco) dias, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do mesmo e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.
  - 4.5.1. Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.
- 4.6. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

- 4.7.** Para os produtos industrializados, quando da entrega, o transcurso do prazo de validade de cada produto não poderá ser superior a 35% (trinta e cinco) do previsto originalmente, conforme a natureza do alimento.
- 4.8.** Não serão recebidos produtos com quantidade diferente da solicitada para maior ou para menor.
- 4.9.** Os produtos recusados por inadequação de quantidade ou qualidade deverão ser substituído ou complementados no prazo de 24 horas.
- 4.10.** O recebimento será formalizado mediante recibo expedido pela Administração.
- 4.11.** A Administração rejeitará os bens fornecidos em desacordo com o Edital e seus Anexos, através de termo circunstanciado, no qual deverá constar o motivo da não aceitação do objeto.
- 4.12.** A fiscalização da contratação será exercida por um representante da Administração, especialmente designado pela autoridade competente, ao qual competirá dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução do contrato, e de tudo dará ciência à Administração.
- 4.12.1.** A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da fornecedora, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.
- 4.13.** O representante da Contratante deverá ter a experiência necessária para o acompanhamento e controle da execução do contrato.
- 4.14.** O fiscal do contrato anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.
- 4.15.** O recebimento de material de valor superior a R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais) será confiado a uma comissão de, no mínimo, 3 (três) membros, designados pela autoridade competente.
- 4.16.** O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.
- 4.17.** Todas as despesas de envio, transporte, carga, descarga e outras para efetiva entrega dos produtos, correrão por conta da licitante adjudicada.

## **5. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

### **5.1. São obrigações da Contratante:**

- 5.1.1.** Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

- 5.1.2. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;
- 5.1.3. Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;
- 5.1.4. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;
- 5.1.5. Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;
- 5.2. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.
- 5.3. A Administração realizará pesquisa de preços periodicamente, em prazo não superior a 180 (cento e oitenta) dias, a fim de verificar a vantajosidade dos preços registrados em Ata.

## **6. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

- 6.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:
  - 6.1.1. Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: *marca, fabricante, procedência e prazo de garantia ou validade quando for o caso*;
  - 6.1.2. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);
  - 6.1.3. Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;
  - 6.1.4. Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
  - 6.1.5. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
  - 6.1.6. Indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato.
  - 6.1.7. Abster-se de adquirir carne bovina proveniente de imóveis rurais que figurem na lista divulgada no site oficial de áreas embargadas pelo IBAMA ou submetidas à sanção administrativa de embargos de órgãos ambientais.

- 6.1.8.** Abster-se de adquirir carne bovina proveniente de cria, recria e engorda em áreas indígenas reconhecidas objeto de portaria declaratória do Ministério da Justiça ou objeto de interdição por ato da Presidência da Fundação Nacional do Índio – FUNAI – bem como áreas reconhecidas por ato administrativo federal, estadual e municipal como unidades de conservação (exceto aquelas em que a legislação permita o exercício da atividade pecuária) ou objeto de interdição.

## **7. DA SUBCONTRATAÇÃO**

*7.1 Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.*

## **8. ALTERAÇÃO SUBJETIVA**

- 8.1.** É admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original; sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

## **9. CONTROLE DA EXECUÇÃO**

- 9.1.** Nos termos do art. 67 Lei nº 8.666, de 1993, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.
- 9.1.1.** O recebimento de material de valor superior a R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais) será confiado a uma comissão de, no mínimo, 3 (três) membros, designados pela autoridade competente.
- 9.2.** A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.
- 9.3.** O representante da Administração anotarará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

## **10. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

- 10.1.** Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 8.666, de 1993 e da Lei nº 10.520, de 2002, a Contratada que:
- 10.1.1.** Inexecutar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;
- 10.1.2.** Ensejar o retardamento da execução do objeto;



- 10.1.3.** Fraudar na execução do contrato;
  - 10.1.4.** Comportar-se de modo inidôneo;
  - 10.1.5.** Cometer fraude fiscal;
  - 10.1.6.** Não manter a proposta.
- 10.2.** A Contratada que cometer qualquer das infrações discriminadas no subitem acima ficará sujeita, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:
- 10.2.1.** Advertência por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a Contratante;
  - 10.2.2.** Multa moratória de 0,2% (zero virgula dois por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 25 (vinte e cinco) dias;
  - 10.2.3.** Multa compensatória de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;
  - 10.2.4.** Em caso de inexecução parcial, a multa compensatória, no mesmo percentual do subitem acima, será aplicada de forma proporcional à obrigação inadimplida;
  - 10.2.5.** Suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos;
  - 10.2.6.** Impedimento de licitar e contratar com a União com o consequente descredenciamento no SICAF pelo prazo de até cinco anos;
  - 10.2.7.** Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;
- 10.3.** Também ficam sujeitas às penalidades do art. 87, III e IV da Lei nº 8.666, de 1993, as empresas e os profissionais que:
- 10.3.1.** Tenham sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
  - 10.3.2.** Tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;
  - 10.3.3.** Demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.
- 10.4.** A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente a Lei nº 9.784, de 1999.

**10.5.** A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

**10.6.** As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

## **11. DA SUSTENTABILIDADE**

**11.1.** Deverão ser observados, na aquisição, os Critérios de Sustentabilidade Ambiental, que trata a Instrução Normativa SLTI/MPOG 01/2010, no que couber:

**11.1.1.** Que os bens sejam constituídos, no todo ou em parte, por material reciclado, atóxico, biodegradável, conforme normas da ABNT;

**11.1.2.** Que sejam observados os requisitos ambientais para a obtenção de certificação do INMETRO como produtos sustentáveis ou de menor impacto ambiental em relação aos seus similares;

**11.1.3.** Que os bens sejam, preferencialmente, acondicionados em embalagem individual adequada, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento;

**11.1.4.** Que os bens não contenham substâncias perigosas em concentração acima da recomendada na diretiva RoHS (Restriction of Certain Hazardous Substances), tais como mercúrio (Hg), chumbo (Pb), cromo hexavalente (Cr(VI)), cádmio (Cd), bifenil-polibromados (PBBs), éteres difenil-polibromados (PBDEs).

**11.2.** A qualquer tempo, a Administração poderá solicitar comprovação da observação dos critérios de sustentabilidade ambiental.

*São Vicente da Serra - MT 26 de fevereiro de 2018.*

**FRANCIELLY KAROLINE AIRES CARLINI**

**Diretora de Administração e Planejamento**

Aprovo o presente Termo de Referência e autorizo a continuidade do Processo. Desde que se obedeam as formalidades legais, bem como as estabelecidas neste Termo de Referência.

Em, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**LIVIO DOS SANTOS WOGEL**

**Diretor-Geral IFMT – Campus São Vicente**